BUPATI SEKADAU
PROVINSI KALIMANTAN BARAT

PENGUMUMAN
NOMOR : 810/689/BKPSDM-C

TENTANG

PENGUSULAN NOMOR INDUK PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA JABATAN FUNGSIONAL GURU DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN SEKADAU TAHUN ANGGARAN 2022

Berdasarkan Surat Ketua Tim Pelaksana Seleksi Nasional Pengadaan ASN Tahun 2022 Nomor : 2564/R-KS.04.03/SD/K/2023 tanggal 07 Maret 2023 perihal Penyampaian Hasil Seleksi Calon Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Jabatan Fungsional Guru Tahun 2022 dan Pengumuman pada laman *https://gurupppk.kemendikbud.go.id/* bahwa Hasil Seleksi Kompetensi PPPK Guru Pasca Sanggah Kabupaten Sekadau tidak mengalami Perubahan dari Hasil Seleksi Kompetensi PPPK Guru Pra Sanggah serta Surat Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor : 3819/B-KS.04.01/SD/K/2023 tanggal 10 April 2023 Perihal Penyesuaian Kembali Jadwal Pelaksanaan Seleksi Penerimaan PPPK Guru Tahun 2022, maka disampaikan hal-hal sebagai berikut :

1. Bagi Pelamar yang dinyatakan lulus seleksi kompetensi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Jabatan Fungsional Guru di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sekadau Tahun Anggaran 2022 agar mengisi Daftar Riwayat Hidup (DRH) secara elektronik pada akunnya masing-masing melalui https://www.sscasn.bkn.go.id dimulai pada tanggal 15 April 2023 sampai dengan tanggal 04 Mei 2023;
2. Pelamar diwajibkan membaca dan memahami buku panduan pengisian Daftar Riwayat Hidup (DRH) yang dapat diunduh pada akun SSCASN masing-masing pelamar sebelum mengisi dan menyelesaikan pengisian Daftar Riwayat Hidup (DRH);
3. Kelengkapan dokumen usul penetapan Nomor Induk Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja harus diunggah oleh pelamar yaitu sebagai berikut:
   a. Pas Foto terbaru ukuran 3x4 menggunakan pakaian formal (kemeja putih) dengan latar belakang berwarna merah berkapasitas maksimal 500 KB;
   b. Surat Lamaran terbaru ditulis tangan sendiri menggunakan tinta berwarna hitam pada kertas folio bergaris dan ditandatangani diatas materai tempel Rp.10.000 berkapasitas maksimal 1 MB (contoh terlampir);
   c. Ijazah Pendidikan Terakhir asli yang digunakan sebagai dasar pelamar, Akta IV asli (bagi yang memiliki), Sertifikat Pendidik asli (bagi yang memiliki) dan Bukti Akreditasi Program Studi (BAN-PT) yang masih berlaku saat pelamar lulus/menyelesaikan Pendidikan pada perguruan tinggi (bukan yang terbaru) digabung menjadi 1 (satu) file sesuai dengan yang dipersyaratkan berkapasitas maksimal 1 MB;
   d. Transkip Nilai Pendidikan Terakhir asli yang digunakan sebagai dasar pelamar Jabatan Fungsional Guru sesuai dengan yang dipersyaratkan berkapasitas maksimal 1 MB;

e. Surat Pernyataan 5 (lima) Poin dan Surat Pernyataan 3 (tiga) Poin digabung menjadi 1 (satu) file yang sudah ditandatangani di atas materai tempel Rp.10.000 berkapasitas maksimal 1 MB (contoh terlampir);
f. Daftar Riwayat Hidup (DRH) yang telah ditandatangani oleh yang bersangkutan di atas materai tempel Rp.10.000. Daftar Riwayat Hidup (DRH) dapat diisi, diunduh dan dicetak pada https://www.sscasn.bkn.go.id berkapasitas maksimal 1 MB;
g. Surat Keterangan Pengalaman Kerja yang ditandatangani oleh Kepala Unit Kerja masing-masing pelamar (apabila memiliki Surat Keterangan lebih dari 1 dokumen maka digabung menjadi 1 file) berkapasitas maksimal 3 MB;
h. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) asli yang masih berlaku diterbitkan oleh Kepolisian Negara Republik Indonesia digabung dengan Surat Pencari Kerja (AK-1) asli yang masih berlaku berkapasitas maksimal 1 MB;
i. Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Surat Keterangan Sehat Rohani asli dari Dokter yang berstatus Pegawai Negeri Sipil (PNS) atau Dokter yang bekerja pada Unit Pelayanan Kesehatan milik Pemerintah (File Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Surat Keterangan Sehat Rohani digabung menjadi 1 file) berkapasitas maksimal 1 MB;
j. Surat Keterangan tidak mengkonsumsi/menggunakan narkotika, psikotropika, prekursor dan zat adiktif lainnya (NAPZA) asli yang ditandatangani oleh dokter dari Unit Pelayanan Kesehatan milik Pemerintah atau dari pejabat yang berwenang pada Badan/Lembaga yang diberikan kewenangan untuk pengujian narkotika, psikotropika, prekursor dan zat adiktif lainnya (NAPZA) dimaksud berkapasitas maksimal 1 MB;
k. Setelah Pelamar selesai melakukan pengisian Daftar Riwayat Hidup (DRH) dan unggah dokumen pada https://www.sscasn.bkn.go.id supaya mengakhiri dengan klik submit atau selesai namun Pelamar harus memastikan bahwa semua kelengkapan dokumen sudah terunggah.

4. File kelengkapan dokumen dalam bentuk *scan* (pindai) Pdf. sebagaimana ketentuan poin 3 (tiga) di atas disertai dengan file *scan* (pindai) KTP juga disampaikan ke Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sekadau menggunakan penyimpanan data berbentuk *Flashdisk* atau *Harddisk*;
5. Pelamar juga wajib menyampaikan dokumen (*Hard Copy*) dalam bentuk fisik sebanyak 1 (satu) rangkap dimasukan ke dalam map berwarna merah tertera nama lengkap, jabatan yang dilamar, unit kerja pelamar saat dinyatakan lulus dan nomor *Handphone* yang bisa dihubungi. Adapun dokumen fisik tersebut adalah sebagai berikut:
   a. Pas Foto terbaru ukuran 3x4 menggunakan pakaian formal (kemeja putih) dengan latar belakang berwarna merah sebanyak 6 lembar (pada bagian belakang foto tulis nama lengkap);
   b. Surat Lamaran terbaru ditulis tangan sendiri menggunakan tinta berwarna hitam pada kertas folio bergaris dan ditandatangani diatas materai tempel Rp.10.000 (contoh terlampir);
   c. Fotokopi Ijazah Pendidikan Terakhir, Akta IV (bagi yang memiliki), Sertifikat Pendidik (bagi yang memiliki) dilegalisir oleh pejabat yang berwenang yang digunakan sebagai dasar pelamar Jabatan Fungsional Guru sesuai dengan yang dipersyaratkan;
   d. Fotokopi Transkip Nilai Pendidikan Terakhir dilegalisir oleh pejabat yang berwenang yang digunakan sebagai dasar pelamar Jabatan Fungsional Guru sesuai dengan yang dipersyaratkan;
   e. Bukti Akreditasi Program Studi (BAN-PT) yang masih berlaku saat pelamar lulus/menyelesaikan Pendidikan pada perguruan tinggi (bukan yang terbaru);
   f. Surat Pernyataan 5 (lima) Poin dan Surat Pernyataan 3 (tiga) Poin asli yang sudah ditandatangani di atas materai tempel Rp.10.000 (contoh terlampir);
   g. Fotokopi Surat Keterangan Pengalaman Kerja dilegalisir;

h. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) asli yang diterbitkan oleh Kepolisian Negara Republik Indonesia dan masih berlaku;
i. Fotokopi Kartu Pencari Kerja (AK-1) yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
j. Surat Keterangan Sehat Jasmani asli dari Dokter yang berstatus Pegawai Negeri Sipil (PNS) atau Dokter yang bekerja pada Unit Pelayanan Kesehatan milik Pemerintah;
k. Surat Keterangan Sehat Rohani asli dari Dokter yang berstatus Pegawai Negeri Sipil (PNS) atau Dokter yang bekerja pada Unit Pelayanan Kesehatan milik Pemerintah;
l. Surat Keterangan tidak mengkonsumsi/menggunakan narkotika, psikotropika, precursor dan zat adiktif lainnya (NAPZA) asli yang ditandatangani oleh dokter dari Unit Pelayanan Kesehatan milik Pemerintah atau dari pejabat yang berwenang pada Badan/Lembaga yang diberikan kewenangan untuk pengujian narkotika, psikotropika, precursor dan zat adiktif lainnya (NAPZA) dimaksud;
m. Daftar Riwayat Hidup (DRH) yang telah ditandatangani oleh yang bersangkutan di atas materai tempel Rp.10.000;
n. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk Elektronik (KTP-el) tanpa dilegalisir atau Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang.

6. Kelengkapan berkas tersebut kami terima dari tanggal 01 Mei 2023 sampai dengan tanggal 04 Mei 2023 pada jam kerja;
7. Apabila tidak melakukan pengisian Daftar Riwayat Hidup (DRH) dan melengkapi berkas sesuai dengan waktu yang telah ditentukan maka Pelamar dianggap mengundurkan diri dan wajib membuat Surat Pengunduran Diri dan disampaikan ke Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sekadau selambat-lambatnya pada tanggal 04 Mei 2023 pukul 16.00 WIB;
8. Kesalahan dan kelalaian peserta dalam membaca dan memahami pengumuman ini menjadi tanggung jawab peserta.

Demikian Pengumuman ini dibuat dan disampaikan untuk diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Dibuat di : Sekadau
Pada tanggal : 15 April 2023

BUPATI SEKADAU,

BUPATI SEKADAU

ARON, S.H.

Tembusan disampaikan kepada:

1. Kepala Kantor Regional V BKN Jakarta;
2. Gubernur Kalimantan Barat
   up. Kepala BKD Provinsi Kalbar;
3. Ketua DPRD Kab.Sekadau;
4. Inspektur Kab.Sekadau.

LAMPIRAN I : PENGUSULAN NOMOR INDUK PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA JABATAN FUNGSIONAL GURU DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN SEKADAU TAHUN ANGGARAN 2022

NOMOR : 810 / / BKPSDM-C

TANGGAL : 15 April 2023

CONTOH SURAT LAMARAN

Sekadau, Mei 2023

Hal : Lamaran untuk diangkat menjadi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sekadau Formasi Tahun Anggaran 2022.

Kepada

Yth. Bupati Sekadau

di –

Sekadau

Saya yang bertand tangan di bawah ini :

Nama	:	.....
Tempat/ Tanggal Lahir	:	.....
NIK	:	.....
Jenis Kelamin	:	Pria / Wanita*
Agama	:	.....
Status Perkawinan	:	.....
Pendidikan/ Jurusan	:	.....
Alamat Lengkap	:	.....
Alamat Email	:	.....
Nomor HP/ Telp.	:	.....
Formasi Jabatan	:	.....
Lokasi Jabatan	:	.....

Dengan ini mengajukan permohonan untuk diangkat menjadi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sekadau Tahun Anggaran 2022.

Sebagai bahan pertimbangan, maka bersama ini Saya sampaikan kelengkapan berkas/ dokumen yang dipersyaratkan sebagai berikut :

1. Fotokopi Ijazah Pendidikan Terakhir, Akta IV (*) dan Sertifikat Pendidik (*) yang telah dilegalisir;
2. Fotokopi Transkip Nilai Pendidikan Terakhir yang telah dilegalisir;
3. Bukti Akreditasi (BAN-PT) Program Studi yang masih berlaku saat pelamar lulus/menyelesaikan Pendidikan pada perguruan tinggi;
4. Pas Foto terbaru ukuran 3x4 menggunakan pakaian formal (kemeja putih) dengan latar belakang berwarna merah sebanyak 6 lembar;
5. Surat Pernyataan 5 (lima) Poin dan Surat Pernyataan 3 (tiga) Poin;
6. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk;
7. Fotokopi Kartu Pencari Kerja (AK-1) yang telah dilegalisir;
8. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) asli;
9. Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Sehat Rohani asli;
10. Surat Keterangan tidak mengkonsumsi/menggunakan narkotika, psikotropika, prekursor dan zat adiktif lainnya (NAPZA) asli;
11. Daftar Riwayat Hidup (DRH);
12. Fotokopi Surat Keterangan Pengalaman Kerja yang dilegalisir.

Demikian permohonan ini Saya sampaikan dengan sebenarnya, apabila berkas/ dokumen yang Saya serahkan tidak benar/ tidak sesuai dan menyalahi ketentuan yang berlaku, maka Saya bersedia dibatalkan dalam pengangkatan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja serta menanggung segala aklibatnya.

Atas pertimbangan dan perkenan Bapak, diucapkan terima kasih.

Hormat Saya,

Materai
10.000

(Nama Menggunakan Hutuf Kapital)

Catatan Penting :

1. Surat Lamaran ditulis tangan sendiri pada kerta folio bergaris dengan tinta hitam;
2. Penulisan Nama, Tempat dan Tanggal Lahir, dan Pendidikan sesuai yang tertera pada ijazah;
3. Tanggal Surat Lamaran disesuaikan dengan jangka waktu pemberkasan;
4. (*) dicantumkan jika memiliki.

LAMPIRAN II : PENGUSULAN NOMOR INDUK PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA JABATAN FUNGSIONAL GURU DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN SEKADAU TAHUN ANGGARAN 2022
NOMOR : 810 / / BKPSDM-C
TANGGAL : 15 April 2023

CONTOH SURAT PERNYATAAN 5 (LIMA) POIN

SURAT PERNYATAAN

YANG BERTANDA TANGAN DI BAWAH INI :

NAMA : .....

TEMPAT DAN TANGGAL LAHIR : .....

PENDIDIKAN : .....

AGAMA : .....

ALAMAT : .....

DENGAN INI MENYATAKAN DENGAN SESUNGGUHNYA, BAHWA SAYA :

1. TIDAK PERNAH DIPIDANA DENGAN PIDANA PENJARA BERDASARKAN PUTUSAN PENGADILAN YANG SUDAH MEMPUNYAI KEKUATAN HUKUM TETAP KARENA MELAKUKAN TINDAK PIDANA DENGAN PIDANA PENJARA 2 (DUA) TAHUN ATAU LEBIH;
2. TIDAK PERNAH DIBERHENTIKAN DENGAN HORMAT TIDAK ATAS PERMINTAAN SENDIRI ATAU TIDAK DENGAN HORMAT SEBAGAI CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL ATAU PEGAWAI NEGERI SIPIL, PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA, PRAJURIT TENTARA NASIONAL INDONESIA, ANGGOTA KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA, ATAU DIBERHENTIKAN DENGAN HORMAT SEBAGAI PEGAWAI SWASTA ATAU PEGAWAI LAINNYA ANTARA LAIN PEGAWAI BADAN USAHA MILIK NEGARA DAN PEGAWAI BADAN USAHA MILIK DAERAH;
3. TIDAK BERKEDUDUKAN SEBAGAI CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL ATAU PEGAWAI NEGERI SIPIL, PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA, PRAJURIT TENTARA NASIONAL INDONESIA, ANGGOTA KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA;
4. TIDAK MENJADI ANGGOTA DAN/ATAU PENGURUS PARTAI POLITIK ATAU TERLIBAT POLITIK PRAKTIS;
5. BERSEDIA DITEMPATKAN DI SELURUH WILAYAH NEGARA KESATUAN REPUBLIK INDONESIA ATAU NEGARA LAIN YANG DITENTUKAN OLEH INSTANSI PEMERINTAH.

DEMIKIAN PERNYATAAN INI SAYA BUAT DENGAN SESUNGGUHNYA DAN SAYA BERSEDIA DITUNTUT DI PENGADILAN SERTA BERSEDIA MENERIMA SEGALA TINDAKAN YANG DIAMBIL OLEH INSTANSI PEMERINTAH, APABILA DI KEMUDIAN HARI TERBUKTI PERNYATAAN SAYA INI TIDAK BENAR.

SEKADAU, ...
YANG MEMBUAT PERNYATAAN

Materai
10.000

(.....)

Catatan :

1. Surat Pernyataan dibuat menggunakan pengetikan komputer dengan rapi;
2. Pengetikan Surat Pernyataan menggunakan huruf kapital seluruhnya;
3. Surat Pernyataan menggunakan font *BookmanOld Style* ukuran 12.

LAMPIRAN III : PENGUSULAN NOMOR INDUK PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA JABATAN FUNGSIONAL GURU DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN SEKADAU TAHUN ANGGARAN 2022
NOMOR : 810 / / BKPSDM-C
TANGGAL : 15 April 2023

CONTOH SURAT PERNYATAAN 3 (TIGA) POIN

SURAT PERNYATAAN

YANG BERTANDA TANGAN DI BAWAH INI :

NAMA : .....

TEMPAT DAN TANGGAL LAHIR : .....

PENDIDIKAN : .....

AGAMA : .....

ALAMAT : .....

NO.HP/ TELP. : .....

NAMA JABATAN YANG DILAMAR : .....

DENGAN INI MENYATAKAN DENGAN SESUNGGUHNYA, BAHWA SAYA :

1. BERSEDIA DITEMPATKAN DI SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN SEKADAU;
2. SELAMA BERTUGAS SAYA TIDAK AKAN MENGAJUKAN DAN/ATAU MENUNTUT UNTUK PINDAH DAN/ATAU MUTASI DENGAN ALASAN APAPUN MINIMAL 10 (SEPULUH) TAHUN SEJAK DITETAPKAN MENJADI APARATUR SIPIL NEGARA DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN SEKADAU;
3. JIKA MENGAJUKAN DAN/ATAU MENUNTUT USUL PINDAH DAN/ATAU MUTASI SEBELUM JANGKA WAKTU 10 (SEPULUH) TAHUN, MAKA AKAN DIPROSES PENDUNDURAN DIRI SEBAGAI APARATUR SIPIL NEGARA.

DEMIKIAN PERNYATAAN INI SAYA BUAT DENGAN SESUNGGUHNYA UNTUK DIPERGUNAKAN SEBAGAIMANA MESTINYA.
APABILA DI KEMUDIAN HARI SAYA TERBUKTI MELANGGAR PERNYATAAN YANG SAYA BUAT INI, SAYA BERSEDIA DITUNTUT BERDASARKAN KETENTUAN YANG BERLAKU DAN BERSEDIA MENERIMA SEGALA TINDAKAN YANG DIAMBIL OLEH PEJABAT YANG BERWENANG.

SEKADAU, ...
YANG MEMBUAT PERNYATAAN

Materai
10.000

(.....)

Menyetujui,
Orang Tua/Suami/Isteri *)

(Nama Lengkap)

Catatan :

1. Surat Pernyataan dibuat menggunakan pengetikan komputer dengan rapi;
2. Pengetikan Surat Pernyataan menggunakan huruf kapital seluruhnya;
3. Surat Pernyataan menggunakan font *BookmanOld Style* ukuran 12.
4. *)Pilih Salah Satu

LAMPIRAN IV : PENGUSULAN NOMOR INDUK PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA JABATAN FUNGSIONAL GURU DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN SEKADAU TAHUN ANGGARAN 2022
NOMOR : 810 / / BKPSDM-C
TANGGAL : 15 April 2023

CONTOH SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA

KOP UNIT KERJA

SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA
Nomor :

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : .....
NIP : .....
Jabatan : .....
Unit Kerja : .....

dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : .....
Tempat Dan Tanggal Lahir : .....
Pendidikan : .....
Unit Kerja : .....

Telah melaksanakan tugas sebagai ..... selama ..... tahun ..... bulan, terhitung mulai tanggal ..... sampai dengan tanggal ..... dan berkinerja baik.
Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

SEKADAU, ...2023
Jabatan,

Materai 10.000

Stempel Unit Kerja

(.....)

*Surat Keterangan Pengalaman Kerja ditandatangani oleh Kepala Unit Kerja masing-masing pelamar di atas materai Rp.10.000 kemudian dibubuhi stempel unit kerja.